**0110-KLL2.261.97.2019.1 *Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

……………………………, dnia …..… - ……… - 2019 r.

*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

**Wykonawca:**

Nazwa: ………………………………………………………………………………………………………

Siedziba: …………………………………………………………………………………………………….

NIP: ………………………………………………………………………………………………………….

REGON: ……………………………………………………………………………………………………..

Nr telefonu/ faksu: …………………………………………………………………………………………..

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………………...

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 0110-KLL2.261.97.2019.1 na dostawęlicencji rządowych w ramach umowy MPSA nr 4100013999:

* Microsoft Office Standard 2019 (kod produktu AAA-03499) – 50 sztuk,
* Microsoft Windows Serwer Standard 2019 2 Core (kod produktu AAA-28634) – 12 sztuk,

dla Krajowej Informacji Skarbowej.

* 1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:**

|  |  |
| --- | --- |
| WARTOŚĆ OFERTY NETTO | *....................................................................................... złotych*  *(słownie: .............................................................................. zł)* |
| KWOTA VAT | *....................................................................................... złotych*  *(słownie: .............................................................................. zł)* |
| **WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO**  **(Wartość oferty netto + Kwota VAT) wartość z pola razem z załącznika nr 2 do Zaproszenia** | *....................................................................................... złotych*  *(słownie: ...............................................................................zł)* |

zgodnie z Formularzem cenowym

* 1. **Warunki wykonania zamówienia:** do 30 grudnia 2019 r.

1. **Warunki i termin dostawy:**
   1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
   2. Koszty związane z ewentualnym transportem oferowanych przez nas licencji oprogramowania do punktu wskazanego przez Zamawiającego w Zaproszeniu jest wliczony w cenę oferty.
   3. Odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.

1.4. Wykonawca musi zakończyć całość dostaw po uprzednim podpisaniu umowy i w terminie do 30 grudnia 2019 roku. Potwierdzeniem zakończenia dostawy jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego. Brak realizacji dostawy w ww. terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu. W terminie do 30 grudnia 2019 r. Wykonawca zobowiązany jest także dostarczyć fakturę.

* 1. Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2019, opóźnienie realizacji dostawy, powodujące nie otrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do 30 grudnia 2019 r. – co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2019 – uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części dostawy bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

1. **Warunki płatności:**

Warunki płatności zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.

* 1. **Oferujemy poniższe warunki gwarancji i rękojmi:** Przedmiot zamówienia będzie posiadał gwarancję i rękojmię Wykonawcy na nośnik od daty podpisania protokołu odbioru końcowego *(wypełnić jeżeli oprogramowanie oferowane jest na nośnikach CD lub DVD)* na ……. miesięcy.

(podać ilość miesięcy – min. 24)

* 1. **Oświadczamy, że:**

1. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, nie stwierdziliśmy również żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Oświadczamy również, że oferowane licencje oprogramowania spełniają wszystkie wymagane parametry dla zamawianych licencji.
4. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
5. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji i zostały wyliczone zgodnie z przedmiotem zamówienia.
6. Dołączony do zaproszenia projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do Zaproszenia został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert.
   1. **Oświadczamy również, że:**

* przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości \*)
* realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w całości \*)
* realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie\*):

………………………………………..........................................................................\*\*)

* 1. **Dane do kontaktu z Wykonawcą:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ................................................................................ **nr telefonu** ......................................................... **nr faksu**...................................................... **e-mail**............................................................................ |

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji - wypełnić jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ......................................................... **miasto** ..............................................................................  **ulica nr** .................................................................... |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

**VII. Informacja dotycząca mikroprzedsiębiorstwa:**

Jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem: TAK / NIE \*)

***Mikroprzedsiębiorstw****o: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR*

……………………….………………………………

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

***UWAGA:*** *Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej z parafką osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Nie dopuszcza się używania korektora*

\*) zaznaczyć właściwe

\*\*) wpisać zakres