

UMOWA NR /2024 (PROJEKT)

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Krajową Informacją Skarbową, z siedzibą w Bielsku-Białej przy
ul. Warszawskiej 5, 43-300 Bielsko-Biała,
NIP 5472169306, REGON 366063511

reprezentowaną przez:

..... –

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

nazwa Wykonawcy

adres siedziby

NIP **REGON**

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 0110-KLL2.261.16.2024 na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla Krajowej Informacji Skarbowej, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń wielofunkcyjnych dla Krajowej Informacji Skarbowej w postaci tonerów, zespołów obrazujących, pojemników na zużyty toner oraz pasa transferu (zwane dalej jako „materiały eksploatacyjne”, „materiały”), zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert oraz Formularzem ofert – załącznik nr 1 do umowy, Opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do umowy oraz Formularzem cenowym – załącznik nr 3 do umowy.
2. Ilości, rodzaj, ceny jednostkowe i miejsce dostawy poszczególnych materiałów eksploatacyjnych w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji określają odpowiednio Załącznik nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 do umowy - Formularz cenowy.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy w terminach:
 - a) do 30 dni licząc od następnego dnia od dnia podpisania umowy w ramach zamówienia podstawowego;
 - b) do 30 dni licząc od dnia następnego po dniu doręczenia Wykonawcy informacji o chęci skorzystania z prawa opcji z podaniem rodzajów oraz ilości materiałów eksploatacyjnych. Poinformowanie przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, nastąpi nie później niż dnia 20 listopada 2024 r.
2. Strony ustalają, że koszty dostawy do miejsc wskazanych w ust. 3 oraz odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.
3. Materiały zostaną dostarczone do pięciu lokalizacji Zamawiającego według ilości i rodzajów wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2 do umowy tj. do:
 - Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej przy ul. Warszawskiej 5, 43-300 Bielsko-Biała;
 - Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej, przy ul. Traugutta 2, 43-300 Bielsko-Biała;
 - Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Toruniu przy ul. św. Jakuba 20, 87-100 Toruń,
 - Delegatury Krajowej Informacji Skarbowej w Płocku, przy ul. 1 Maja 10, 09-402 Płock,
 - Wydziału Krajowej Informacji Skarbowej w Będzinie przy ul. J. Retingera 1, 42-500 Będzin.
4. Materiały eksploatacyjne pochodzą z produkcji nie starszej niż z 2023 roku, są fabrycznie nowe, kompletne, nie posiadają śladów użytkowania, posiadają oryginalne fabryczne opakowania (hermetycznie zamknięte) nie noszące znamion otwierania, są wolne od wad oraz posiadają wymagane prawem atesty i badania. Za fabrycznie nowe Zamawiający uznaje materiały nieprefabrykowane, nieregenerowane, do produkcji których zostały wykorzystane nowe części, w których którakolwiek z części nie była wykorzystana w formie pierwotnej w całości lub w części w innym produkcie. Zastosowane materiały eksploatacyjnego zgodnie z przeznaczeniem nie mogą powodować utraty gwarancji dla urządzeń objętych gwarancją.
5. Na opakowaniach zewnętrznych materiałów musi znajdować się logo producenta, nazwa (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, typ urządzenia, do którego jest przeznaczony lub symbol zgodny z oznaczeniami producenta urządzenia. Materiały muszą być pakowane pojedynczo oraz zabezpieczone przed wysypywaniem się proszku.
6. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie także wyładunek dostarczonego towaru oraz wniesienie go do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować wskazane przez Zamawiającego osoby zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy – Dane kontaktowe dla poszczególnych miejsc dostawy telefonicznie lub drogą elektroniczną na adresy e-mail o dostawie przedmiotu umowy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.

8. Realizacja przedmiotu umowy będzie potwierdzona protokołem odbioru stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony w chwili odbioru materiałów eksploatacyjnych w ramach zamówienia podstawowego oraz w chwili odbioru materiałów eksploatacyjnych dostarczanych w ramach prawa opcji. Zamawiający dopuszcza odbiór jednostronny w przypadku wysłania przedmiotu umowy kurierem.
9. Za datę wykonania dostawy przyjmuje się podpisanie przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy.
10. Dostawa materiałów eksploatacyjnych zrealizowana będzie w dni robocze w godzinach 8:00 – 14:00. Dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Wykonawca odpowiada za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wywiązania się z umowy, a poniesione przez osoby trzecie.
12. Adres e-mail Wykonawcy, na który należy przysyłać zgłoszenia dotyczące reklamacji dostarczonych materiałów:
13. Prawo opcji polega na realizacji zamówienia w ilościach i rodzajach objętych prawem opcji (podanych przez Zamawiającego, jak określono w zdaniu trzecim), w terminie nie później niż do 20 grudnia 2024r. po realizacji zamówienia podstawowego, w przypadku potrzeby Zamawiającego i zaangażowaniu na ten cel środków finansowych.
Ilości i rodzaje materiałów eksploatacyjnych w ramach prawa opcji podane w Załączniku nr 3 do umowy, są wartościami maksymalnymi, jakie zamawiający może żądać w ramach prawa opcji.
Informacja o chęci skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji z określeniem ilości i rodzaju materiałów eksploatacyjnych będzie zgłoszona Wykonawcy, nie później niż do dnia 20 listopada 2024r. poprzez złożenie stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w formie dokumentowej na adres e-mail Wykonawcy:
.....
Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie oświadczenia najpóźniej kolejnego dnia roboczego w zwrotnej wiadomości mail-owej. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie finansowe w stosunku do Zamawiającego.
14. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zamówienia w ramach opcji poszczególnego rodzaju materiału eksploatacyjnego obowiązuje cena jednostkowa materiału określona w Załączniku nr 3 do umowy – Formularz cenowy.
15. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy z uzasadnieniem, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminów określonych w ust.1., z zastrzeżeniem, że termin realizacji zamówienia w ramach prawa opcji nie może przekroczyć dnia 20 grudnia 2024 r.

§ 3

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: złotych i groszy), netto:zł (słownie: złotych i groszy). Całkowite wynagrodzenie stanowi sumę wynagrodzenia za zamówienie podstawowe i zamówienie objęte prawem opcji.

2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego wynosi: złotych brutto (słownie:złotych i ...groszy), złotych netto:..... (słownie:złotych igroszy).
3. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zamówienia w ramach prawa opcji wyniesie: złotych brutto (słownie:złotych i ...groszy), złotych netto:..... (słownie:złotych igroszy).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek od towarów i usług (VAT) jeśli jest należny.
3. Wszelkie czynności nieopisane w umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
4. Wykonawca zapewni w ramach oferowanej ceny transport przedmiotu umowy do lokalizacji wskazanych w § 2 ust. 3.
5. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanych bez zastrzeżeń protokołów odbioru przedmiotu umowy i prawidłowo wystawionej faktury zawierającej ceny jednostkowe materiałów zgodnie z Formularzem cenowym, którego kopia stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
Dane do faktury: Krajowa Informacja Skarbowa ul. Warszawska 5, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 547 21 69 306 i REGON: 366063511. Wykonawca fakturę w formie elektronicznej zobowiązany jest przesyłać na adres e-mail: kancelaria.kis@mf.gov.pl.
6. Niedostarczenie wszystkich dokumentów określonych w ust. 5 jednocześnie, spowoduje, że termin zapłaty należnej Wykonawcy ceny liczony będzie od dnia dostarczenia ostatniego z wymaganych dokumentów.
7. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z tytułu umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie ceny w terminie uzgodnionym w ust. 5 Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
10. Zamawiający, na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 4

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24** miesięcznej gwarancji i rękojmi na oferowane materiały, licząc od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru stanowiącego Załącznik nr 4 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że materiały oferowane Zamawiającemu są wolne od wad i spełniają wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie lub unijne, jeśli spełnienia takich norm wymagają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wykonawca zapewnia bezpłatne usuwanie ewentualnych wad fizycznych uniemożliwiających lub utrudniających eksploatację materiałów zgodnie z przeznaczeniem, a ujawnionych w okresie objętym gwarancją.
4. Braki ilościowe, wady jakościowe lub niezgodność dostarczonego materiału zgodnie z § 2 ust. 4 stwierdzone w dostawie, Zamawiający zgłosi reklamację na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 2 ust. 12 w ciągu 7 dni roboczych od stwierdzenia braków, wad lub niezgodności materiału. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków, usunięcia wad lub wymiany materiału niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni licząc od daty wysłania reklamacji.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad materiałów w tym niezgodności z wymogami jakościowymi i wydajnościowymi określonymi w formularzu oferty - załącznik nr 1 do umowy, Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację drogą elektroniczną na adres e-mail określony w § 2 ust. 12 umowy. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad albo do dostarczenia nowego materiału, wolnego od wad, niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji o której mowa w zdaniu 1.
6. W przypadku awarii urządzenia, której przyczyną był wadliwy materiał dostarczony przez Wykonawcę, Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych naprawi je na swój koszt, a w przypadku braku możliwości dotrzymania tego terminu, zapewni na swój koszt na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach nie niższych niż parametry urządzenia uszkodzonego. W takim przypadku termin naprawy może być przedłużony do 15 dni roboczych.
7. O wystąpieniu awarii urządzenia, której przyczyną jest wadliwy materiał, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną w sposób określony w ust. 5 zdanie 1.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na urządzenie tej samej marki i tego samego modelu jak urządzenie uszkodzone, którego stan techniczno-eksploatacyjny nie będzie gorszy od urządzenia uszkodzonego. Wymiana winna nastąpić w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania ekspertyzy określającej niemożność dokonania naprawy.
9. W przypadku, gdy model uszkodzonego urządzenia jest niedostępny, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na inny model o nie gorszych parametrach od urządzenia uszkodzonego w terminie 7 dni roboczych.
10. Ekspertyzę o przyczynie powstania uszkodzenia oraz braku możliwości dokonania jego naprawy sporządzi podmiot, któremu Zamawiający zleci wykonanie ekspertyzy.
11. W przypadku ekspertyzy, która wykaże że do uszkodzenia urządzenia doszło z uwagi na zastosowany i dostarczony przez Wykonawcę produkt, koszt ekspertyzy ponosi Wykonawca.
12. W przypadku, gdy materiał spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący, Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczania urządzenia w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane, na własny koszt w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

13. Wykonawca oświadcza, że w razie niemożliwości wywiązania się Wykonawcy z postanowień gwarancyjnych wobec Zamawiającego autoryzowany przedstawiciel producenta w Polsce przejmie na siebie ich realizację bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego.
14. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad materiałów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00 na adres e-mail wskazany w § 2 ust. 12.
15. Gwarancja i rękojmia nie obejmują uszkodzeń lub nieprawidłowego działania materiałów wynikającego z:
 - uszkodzeń mechanicznych spowodowanych oddziaływaniem zewnętrznym,
 - uszkodzeń wynikających z eksploatacji materiałów w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
16. Wykonawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za uszczerbek na zdrowiu, jeżeli wynika on z niewłaściwego posługiwania się materiałami eksploatacyjnymi.
17. Wykonawca zobowiązuje się do rejestracji dostarczonych materiałów w systemie producenta, jeżeli jest to wymagane.
18. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania opakowań po materiałach.
19. Wykonawca jest zobowiązany dokonać demontażu i przekazać wszystkie dyski twarde urządzenia naprawianego przed odebraniem urządzenia do naprawy poza jego miejsce używania u Zamawiającego, przed dokonaniem odbioru od Zamawiającego urządzenia zastępczego, lub przed odebraniem urządzenia w celu jego wymiany, chyba że przed odebraniem przez Wykonawcę urządzenia, możliwym było trwałe wykasowanie danych znajdujących się na dyskach twardych urządzenia. Zamawiający nabywa własność dysków twardych pochodzących z udostępnionych urządzeń zamiennych w ramach uiszczonej ceny o której mowa w § 3 ust. 1 z chwilą ich przekazania przez Wykonawcę.
20. Wykonawca ani jego przedstawiciel mają zakaz kopiowania, utrwalania na swoim sprzęcie danych (np. dokumentów) znajdujących się w pamięci tymczasowej jak i na dyskach twardych urządzenia.
21. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie do rękojmi za wady stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).

§ 5

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także nieuzasadnione opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – karę umowną w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień nieuzasadnionego opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub w przypadku wykonania części umowy po terminie określonym w § 2 ust. 1 lub po nowym terminie określonym przy zastosowaniu §2 ust. 15, Wykonawca zapłaci 1% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1, nie więcej niż 20% ceny,

- 3) w przypadku niedotrzymania terminów napraw lub wymiany materiałów na wolne od wad, terminów dostarczenia urządzeń zamiennych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 20% ceny,
 - 4) za brak przekazania Zamawiającemu dysków twardych urządzeń wielofunkcyjnych lub drukarek w terminie określonym w § 4 ust. 19 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Uiszczanie powyższych kar umownych, za wyjątkiem kar, o których mowa w ust. 2 pkt 1) nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych umową.
 4. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu. W przypadku odstąpienia od umowy, strony dopuszczają poza możliwością dochodzenia z tego tytułu kary umownej, także dochodzenie pozostałych zastrzeżonych w umowie kar.
 5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
 6. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
 7. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary umownej w terminie, kara ta może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 9. Gdy szkoda będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej.
 10. W przypadku braku możliwości lub prawnej dopuszczalności potrącenia kary z wynagrodzenia Wykonawcy, będą one dochodzone na zasadach ogólnych.

§ 6

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji dotyczących Przedmiotu umowy, w tym informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, a także do nierozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
9. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów

i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej zakończeniu.

13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8 zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
14. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 6 do umowy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I JEJ ROZWIĄZANIE

1. Zamawiający może odstąpić od całości lub części umowy w przypadkach określonych w umowie lub przepisach obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
2. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) dopuszczenia się przez Wykonawcę lub osoby działające w jego imieniu lub na jego zlecenie naruszenia przepisów dotyczących ochrony tajemnic prawnie chronionych,
 - 2) braku realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 z przyczyn nieależących po stronie Zamawiającego,
 - 3) po naliczeniu kar umownych w wysokości 20% ceny brutto w stosunku do którejkolwiek z kar o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 2) - 4).
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności oraz pisemnego uzasadnienia, które stanowi jego integralną część.
4. Odstąpienie od umowy przypadkach o których mowa w ust. 2., może nastąpić w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części: Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych dostaw materiałów eksploatacyjnych do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie określonych w umowie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu zawarcia i wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe (dane służbowe) reprezentantów Stron oraz osób zaangażowanych w jej realizację, w zakresie niezbędnym dla potrzeb umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy jej zawarciu i wykonywaniu, co stanowi prawnie uzasadniony interes Stron Umowy.

2. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać wzajemnie udostępnionych sobie danych osobowych w celu innym niż zawarcie i realizacja Umowy
3. Wskutek udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ust. 1, Strony stają się odrębnymi administratorami udostępnionych im danych i zobowiązują się wzajemnie przekazać tym osobom Informację o przetwarzaniu ich danych osobowych. W wykonaniu tego zobowiązania każda ze Stron załączy klauzulę informacyjną RODO.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Adresy podane na wstępie umowy są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy będzie się uważać za skuteczne o ile wysłanie korespondencji nastąpiło przed poinformowaniem drugiej Strony o zmianie adresu. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich danych teleadresowych.
4. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w § 2 ust. 12 oraz Informacja o zmianie danych teleadresowych Stron nie stanowią zmiany umowy i dla swojej skuteczności wymagają poinformowania drugiej strony w formie dokumentowej, pisemnej lub elektronicznej.
5. Strony postanawiają, że:
 - 1) we wszystkich sprawach spornych wynikających lub mogących wyniknąć z zawartej umowy wyłączna jurysdykcja przysługuje sądom polskim,
 - 2) wszelkie spory związane z realizacją postanowień umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Załączniki stanowią integralną część umowy.
7. Umowę uważa się za zawartą z chwilą złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
8. Strony zgodnie postanawiają, że miejscem zawarcia umowy jest Bielsko-Biała.
9. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej, sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, sporządza się ją w jednym egzemplarzu.

.....
WYKONAWCA

(data, podpis)

.....
ZAMAWIAJĄCY

(data, podpis)

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – kopia Formularza oferty Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – kopia Opisu Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 3 – kopia Formularza cenowego,

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru końcowego,

Załącznik nr 5 – Dane kontaktowe dla poszczególnych miejscach dostawy,

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów,

Załącznik nr 7 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stron/reprezentantów stron (podmiotów publicznych / prywatnych) oraz osób wskazanych do kontaktu / współpracujących w ramach realizacji umowy.

KOPIA FORMULARZA OFERTY ZŁOŻONEGO PRZEZ WYKONAWCĘ

KOPIA OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOPIA FORMULARZA CENOWEGO

....., dnia - - 2024 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU.....
/Nazwa i adres miejsca dostawy przedmiotu umowy/

Dokonano odbioru niżej wymienionych materiałów eksploatacyjnych zgodnie z umową nr

Lp.	Nazwa	Oznaczenie fabryczne	Ilość sztuk

Uwagi/zastrzeżenia:

.....

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko i podpis)

DANE KONTAKTOWE DLA POSZCZEGÓLNYCH MIEJSC DOSTAWY
--

Lp.	Adres miejsca dostawy	Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, nr tel., e-mail)
1.	Krajowa Informacja Skarbowa w Bielsku-Białej ul. Warszawska 5, 43-300 Bielsko-Biała	Stefan Kamiński, tel.33-4727982 stefan.kaminski@mf.gov.pl
2.	Delegatura Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku-Białej ul. Traugutta 2, 43-300 Bielsko-Biała	Beata Borzęcka, tel. 33-4853495 beata.borzeka@mf.gov.pl
3.	Delegatura Krajowej Informacji Skarbowej w Toruniu ul. Św. Jakuba 20, 87-100 Toruń	Kamila Kaczmarczyk, tel. 56-6695731 kamila.kaczmarczyk2@mf.gov.pl
4.	Delegatura Krajowej Informacji Skarbowej w Płocku ul. 1 Maja 10, 09-402 Płock	Joanna Perlikowska, tel. 24-3616260 joanna.perlikowska@mf.gov.pl
5.	Wydział Krajowej Informacji Skarbowej w Będzinie ul. J. Retingera 1, 42-500 Będzin	Małgorzata Srebnicka, tel. 32-7832420 malgorzata.srebnicka@mf.gov.pl

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z POLITYKĄ BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI RESORTU
FINANSÓW**

.....
(miejsowość i data)

.....
(Nazwisko i Imię)

.....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego
realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....
(Stanowisko/funkcja)

**OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów**

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr/2024
oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu
Finansów¹.

.....
(czytelny podpis)

1Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH STRON/REPREZENTANÓW
STRON (PODMIOTÓW PUBLICZNYCH / PRYWATNYCH) ORAZ OSÓB WSKAZANYCH DO KONTAKTU
/ WPÓŁPRACUJĄCYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane RODO, informujemy:

1. Tożsamość i dane kontaktowe administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Informacja Skarbowa reprezentowana przez Dyrektora KIS. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres: ul. Warszawska 5, 43-300 Bielsko-Biała; elektronicznie na adres e-mail: kis@mf.gov.pl lub na skrzynkę podawczą ePUAP: /KIS/SkrytkaESP; telefonicznie pod nr 33 472-79-00.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem, elektronicznie na adres email: iod.kis@mf.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO w celu:

- 1) zawarcia i wykonania umowy – przez okres poprzedzający zawarcie umowy oraz przez okres wykonywania umowy;
- 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności wynikającego z przepisów archiwalnych, przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości – przez okres wynikający z tych przepisów;
- 3) bieżącej komunikacji w związku z zawarciem i realizacją umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora i odbiorcy danych (stron umowy);
- 4) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu realizacji umowy.

4. Kategorie danych osobowych i źródła ich pozyskania (dotyczy przypadków pozyskiwania danych osobowych z innych źródeł niż od osoby, której dane dotyczą).

Dane osobowe pozyskaliśmy od strony umowy, w tym dane kontaktowe osób konieczne do jej realizacji, w szczególności: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i/lub służbowy numer telefonu, stanowisko/funkcja i miejsce pracy.

5. Odbiorcy lub kategorie odbiorców danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe możemy przekazywać organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa; podmiotom, które prowadzą działalność pocztową oraz innym podmiotom świadczącym usługi na zlecenie stron w zakresie oraz celu zgodnym z umową. Podmiotem, który

przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora podczas świadczenia usługi wsparcia IT jest Centrum Informatyki Resortu Finansów z siedzibą w Radomiu.

6. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z Pani/Pana udziałem, w związku z realizacją umowy, przez okres wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu realizacji umowy. Dokumentacja będzie przechowywana przez okres niezbędny do realizacji ww. celów przetwarzania, a następnie w celach archiwalnych nie dłużej niż przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Krajowej Informacji Skarbowej, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz uzyskania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych. Prawo to nie przysługuje, w szczególności gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa lub do celów archiwalnych w interesie publicznym;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w szczególności, gdy przetwarzamy je na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu;
- 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa; przez elektroniczną skrzynkę podawczą: /UODO/SkrytkaESP), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak wskazania danych osobowych koniecznych do zawarcia umowy uniemożliwi jej nawiązanie. Natomiast brak wskazania osób do kontaktu, celem jej wykonania, uniemożliwi jej realizację.

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i profilowaniu

Wobec Pani/Pana nie będą podejmowane decyzje oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym ich profilowaniu. Oznacza to, że decyzje nie będą podjęte za pomocą środków technicznych bez udziału człowieka, w tym nie dokonamy automatycznej oceny niektórych czynników osobowych, które Pani/Pana dotyczą.