

Kościan, dnia 26 kwietnia 2019 r.



**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Kościanie
ul. Bączkowskiego 5a, 64-000 Kościan**

Znak sprawy PZ.5580.12.3.2019

Egz. nr ...2

PROTOKÓŁ ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i ust. 7 pkt. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1313 z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 października 2005 r. w sprawie czynności kontrolno-rozpoznawczych przeprowadzanych przez Państwową Straż Pożarną (Dz. U. z 2005 r. Nr 225 poz. 1934) w dniu:

26.04.2019 r.

przez

**1) mł. bryg. Radosław Klefas- kierownik sekcji ds. kontrolno-rozpoznawczych,
legitymacja służbowa nr 2/2015**

stopień służbowy, tytuł, imię i nazwisko – stanowisko służbowe, nr legitymacji osób upoważnionych do kontroli

legitymującego/ych się upoważnieniem numer PZ.5580.12.1.2019 z dnia 15.04.2019 r.,
wydanym przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kościanie,
zostały przeprowadzone czynności kontrolno-rozpoznawcze w:

**Urząd Skarbowy
ul. Młyńska 5, 64-000 Kościan**

(oznaczenie miejsca przeprowadzenia czynności kontrolno-rozpoznawczych – należy wpisać nazwę własną budynku, obiektu budowlanego, terenu, urzędzenia oraz jego adres – lokalizację)

| | |
|--|--|
| Nazwa i adres kontrolowanego | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanego oraz podstawa i zakres upoważnienia |
| Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu ul. Dolna Wilda 80 A, 61-501 Poznan | Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Poznaniu Pani Agnieszka Szymankiewicz |

Czynności kontrolno-rozpoznawcze przeprowadzono w obecności:

| | |
|--|---|
| Imię, nazwisko, stanowisko służbowe przedstawiciela kontrolowanego | Imię, nazwisko, stanowisko służbowe przedstawiciela kontrolowanego |
| Pani Agnieszka Mnikołańska – Naczelnik Urzędu Skarbowego | Pan Ireneusz Cerbin- osoba upoważniona do reprezentowania Izby Administracji Skarbowej w Poznaniu |

Zakres czynności kontrolno-rozpoznawczych dotyczył:

- 1) kontrola przestrzegania przepisów przeciwpożarowych;
- 2) ocena zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej rozwiązań technicznych zastosowanych w obiekcie budowlanym;
- 3) ocena zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym;
- 4) ustalanie spełnienia wymogów bezpieczeństwa w zakładzie o zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej lub zakładzie o dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej, na zasadach ustalonych dla kontroli w inż. 269 oraz inż. 269a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 5) rozpoznawanie możliwości i warunków prowadzenia działań ratowniczych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej;

- 6) rozpoznawanie innych miejscowych zagrożeń;
- 7) wstępne ustalanie nieprawidłowości, które przyczyniły się do powstania pożaru oraz okoliczności jego rozprzestrzenienia się;
- 8) zbieranie informacji niezbędnych do wykonania analizy poważnej awarii przemysłowej i formułowania zaleceń dla prowadzącego zakład;
- 9) postępowanie z substancjami kontrolowanymi, nowymi substancjami i fluorowanymi gazami cieplarnianymi, w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. poz. 881), wykorzystywanymi w ochronie przeciwpożarowej, a także systemami ochrony przeciwpożarowej oraz gaśnicami zawierającymi substancje kontrolowane, nowe substancje lub fluorowane gazy cieplarniane lub od nich uzależnionymi.

Informacje dodatkowe dotyczące zakresu czynności kontrolno-rozpoznawczych:

- kontrola podstawowa wynikająca z rocznego harmonogramu czynności kontrolno-rozpoznawczych

Wykaz kontrolowanych obiektów, terenów i urządzeń:

- 1) 1 obiekt charakteryzowany kategorią zagrożenia ludzi ZL III

PODCZAS CZYNNOŚCI KONTROLNO-ROZPOZNAWCZYCH USTALONO, CO NASTĘPUJE:

1. Od odpowiedzialność za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej:

| | |
|--|--|
| Właściciel budynku (wpisać również adres korespondencyjny jeżeli jest inny) | Użytkownik budynku (wpisać również adres korespondencyjny jeżeli jest inny) |
| Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu ul. Dolna Wilda 80 A, 61-501 Poznan | Urząd Skarbowy ul. Młyńska 5 64-000 Kościan |
| Zarządca budynku: Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu ul. Dolna Wilda 80 A, 61-501 Poznan | Faktycznie władający budynkiem: |
| <input type="checkbox"/> nie dotyczy – użytkownik jest właścicielem budynku <input type="checkbox"/> kontrolowany oświadczył, że nie ma zawartej umowy <input checked="" type="checkbox"/> nie przedstawiono umowy podczas kontroli | <input type="checkbox"/> umowa jest zawarta i określa w/w zakres <input type="checkbox"/> umowa nie określa w/w zakresu <input type="checkbox"/> inna umowa (najmu, dzierżawy, trwałego zarządu) |
| Dane dotyczące umowy: Umowa najmu z dnia zawarta na okres: <input type="checkbox"/> czas określony do dnia <input type="checkbox"/> na czas nieokreślony Obowiązki określone w umowie (prytoczenie zapisów umowy): | |

2. Charakterystyka pożarowa obiektu:

Przedstawiono *Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego* opracowaną w marcu 2017 r. przez inspektora ochrony przeciwpożarowej Maria Zielinska nr upr. SIOP.55.2016.13.19 . Aktualizacja została wykonana w dniu 31.01.2019 przez specjalistę ppoż. Ireneusz Cerbin. – bez uwag. Instrukcja znajduje się w pom. ochrony w przyziemiu. Do protokołu dołączono w wersji elektronicznej pkt. II. *Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia obiektu, sposobu użytkowania i warunków technicznych obiektu* oraz plany obiektu. Pracownicy zostali zapoznani z treścią instrukcji.

3. Organizacja ochrony ppoż.

1. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego – przedstawiono.
2. Praktyczne sprawdzenie warunków i organizacji ewakuacji – zaplanowane na 08.05.2019 r. Pismo informujące wpłynęło do tut. Komendy w dniu 23.04.2019 r. Ostatnie ćwiczenia przeprowadzono w

dniu 24.05.2016 – bez uwag.

3. Zapoznanie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi – wykonał w marcu 2017 Pani Maria Zielińska – inspektor ochrony ppoż.

4. Postępowanie kontrolne, administracyjne, egzekucyjne prowadzone przez PSP

Ostatnią kontrolę przestrzegania przepisów przeciwpożarowych przeprowadzono w obiekcie 17 maj 2016 r

- W wyniku kontroli nie prowadzono postępowania administracyjnego, egzekucyjnego.
 W wyniku kontroli wszczęto postępowanie administracyjne.*

Stan realizacji obowiązków wynikających z postępowania administracyjnego:

Nie dotyczy

5. Czynności zabronione

Nie stwierdzono.

6. Ocena dotycząca występowania elementów zagrożenia życia ludzi

Nie stwierdzono.

7. Ocena dotycząca występowania nieprawidłowości powodujących bezpośrednie niebezpieczeństwo powstania pożaru

Nie stwierdzono.

8. Wyposażenie budynku w urządzenia przeciwpożarowe

1. Przeciwpożarowy wyłącznik prądu elektr.
2. System sygnalizacji pożaru.
3. System sygnalizacyjno odcinający dopływ gazu do budynku
4. Hydranty wewnętrzne

9. Sprawność techniczna i funkcjonalna urządzeń przeciwpożarowych

1. Przedstawiono protokół nr 6/10/2018 ze sprawdzenia działania wyłącznika ppoż. Sprawdzenia dokonał specjalista ppoż Włodzimierz Dymowski.
2. Przedstawiono protokół prac serwisowych SSP. Sprawdzenia w dniu 14.12.2018 r wykonał SUPON S.A. Zakład usługowo Handlowy w Poznaniu – serwisant Dawid Pietrzak – bez uwag
3. Przedstawiono protokół z prac serwisowych, z protokołu wynika że kontroli poddano system sygnalizacyjno odcinający dopływ gazu do budynku. Sprawdzenia dokonał w dniu 16.10.2018 Maciej Boruchowski Serwisant systemów grzewczych upr. D/578/067/18 firma Calesco.
4. Przedstawiono protokół z badania ciśnienia i wydajności wody w hydrantach. Przeglądu dokonał w dniu 21.10.2018 r firma BHP Ppoż serwis s.c Dymowscy – specjalista ppoż. Włodzimierz Dymowski.

10. Stan wyposażenia, sprawność techniczna i funkcjonalna gaśnic

Budynek wyposażony w gaśnice zgodnie z normatywem. Gaśnice sprawne technicznie. Przegląd wykonany w dniu 17.10.2018 r. Firma BHP PPOż Serwis s.c. Dymowscy, 96-200 Rawa Mazowiecka, ul. J.Sobieskiego 10/5 . Dostęp do gasnic zapewniony, oznakowane czytelnie znakiem bezpieczeństwa.

11. Substancje zubożające warstwę ozonową oraz fluorowane gazy wykorzystywane w systemach ochrony przeciwpożarowych

Nie dotyczy

12. Wyposażenie budynku w instalacje użytkowe

1. Instalacja elektryczna
2. Instalacja odgromowa
3. Instalacja gazowa
4. Przewody kominowe

13. Sprawność techniczna i funkcjonalna instalacji użytkowych

1. Przedstawiono protokół z kontroli przewodów kominowych. Kontrolę przeprowadził mistrz kominarski Katarzyna Niewiadomska upr. 7724/2017 – nie stwierdzono uwag.
2. Przedstawiono protokoły pomiarów instalacji elektrycznej i odgromowej oraz instalacji odgromowej. Pomiary w dniu 26.05.2015 wykonał Gorlas Edward upr. D/2362/374/12 – w protokołach nie stwierdzono uwag.

14. Drogi pożarowe

| | | | | | |
|--------------------------|---|------------------------------|------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Do budynku zapewniona jest droga pożarowa o wymaganych parametrach | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie | <input checked="" type="checkbox"/> utrudniony* | <input type="checkbox"/> brak obowiązku |
| | Opis drogi pożarowej: Uwagi i załączniki: dojazd utrudniony poprzez przebudowę ul. Młyńskiej | | | | |

*W opisie drogi pożarowej uwzględnić spostrzeżenia we współpracy ze służbą operacyjną

15. Zaopatrzenie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru

brak hydrantów

| | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|----------------------|--|
| | Wymagana ilość wody do zewnętrznego gaszenia pożaru dla obiektu | | 10 dm ³ /s | | |
| <input type="checkbox"/> | Zaopatrzenie w wodę realizowane jest z: | | | | |
| | Nazwa porządkowa | Typ hydrantu | | Odległość od obiektu | Lokalizacja (nr hydr, ulica, nr domu lub opis) |
| | Hydrant nr 1 | <input type="checkbox"/> nadziemny | <input checked="" type="checkbox"/> podziemny | 5,0 m | DN80 - hydrant zlokalizowany w parkingu za budynkiem |
| | Opis, uwagi i załączniki: | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Zbiorniki wodne* | | Rodzaj zbiornika / pojemność | Odległość | Lokalizacja / dojazd** |
| | naturalny | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie | / | m | |
| | sztuczny | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie | / | m | |
| | inne | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie | / | m | |

| | |
|--------------------------|---|
| | Opis, uwagi i załączniki: |
| <input type="checkbox"/> | Inne informacje dotyczące zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru (rozwiązania zamiennie, odstępstwa, umowy): |

* wypełnić w przypadku występowania

** W opisie dojazdu do zbiornika uwzględnić wymagania wynikające z rozporządzenia MSWiA w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę i dróg pożarowych jak dla drogi pożarowej.

16. Podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych zauważono/stwierdzono:

| | | |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Oznakowanie znakami bezpieczeństwa i ewakuacji | Prawidłowe |
| | Instrukcja postępowania na wypadek powstania pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych | umieszczona w widocznym miejscu w pom. ochrony |
| | Lokalizacja przeciwpożarowego wyłącznika prądu | Wyłącznik na bocznej, zewnętrznej ścianie |
| | Lokalizacja głównego zaworu gazu | Na tylnej ścianie |
| | Lokalizacja centrali SSP, mikrofonu strażaka, itp. | W przyziemiu w pom. ochrony |
| | Inne ustalenia | nie dotyczy |

WYKAZ STWIERDZONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCI – nie stwierdzono

| | | |
|--|--|--|
| 1. | | <input type="checkbox"/> usunięto w trakcie kontroli |
| W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami: brak | | |
| | | |

17. Uwagi i zastrzeżenia wniesione przez kontrolowanego

| |
|---------------------|
| Nie wniesiono uwag. |
|---------------------|

Na tym protokół zakończono.

Kontrolowany został poinformowany o przysługującym mu prawie wniesienia umotywowanych zastrzeżeń do protokołu. Protokół spisano na 5 stronach w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach i po zapoznaniu się z jego treścią podpisano bez zastrzeżeń - z zastrzeżeniami. Jeden egzemplarz protokołu pozostawiono kontrolowanemu.

SPECJALISTA d/s P. POZ

 Ireneusz Cerbin

KIEROWNIK SEKCJI
 d/s kontrolno-rozpoznawczych

 mł.bryg. Radostaw Klefas

.....
(podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego kontrolowanego)

.....
(podpis z podaniem imienia, nazwiska stanowiska służbowego kontrolującego)

Proqui

